

**ПРИКАЗ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ
ЯШКУЛЬСКОГО РАЙОННОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ ТАНЬЧИН
ЯШКУЛЬСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬН БҮРДЯЦИН
АДМИНИСТРАЦИН СУРҮУЛЬ -
ЭРДМИН ЗАЛЛТЫН
ЗАКВР**

359150 Республика Калмыкия Яшкульский район п.Яшкуль ул. Леджинова, д 1, тел/факс 8 (847 46) 91217 uo0813@yandex.ru

«12» октября 2020 года

п. Яшкуль

№ 210

«Об утверждении»

В целях приведения в соответствие с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Калмыкия, Яшкульского РМО локальных документов, определяющими деятельность муниципального органа управления образованием - Управления образованием администрации Яшкульского РМО РК,

приказываю:

1. Утвердить Положение о Совете Управления образованием администрации Яшкульского РМО РК в новой редакции (Приложение № 1).
2. Утвердить Структуру Управления образованием администрации Яшкульского РМО РК в новой редакции (Приложение № 2).
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Васлиева Т.Т.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Управления образованием администрации Яшкульского районного
муниципального образования Республики Калмыкия
Общие положения.

Совет Управления образованием администрации Яшкульского РМО РК (далее-Совет) создается с целью формирования муниципальной политики в сфере образования, координации деятельности всех видов образовательных учреждений на территории Яшкульского РМО РК, демократизации управления.

Членами Совета являются руководители учреждений образования Яшкульского районного муниципального образования, работники Управления образованием.

Основные задачи Совета:

- участвует в подготовке муниципальных программ по развитию образования;
- вносит предложения по перестройке структуры Управления образованием Яшкульского РМО;
- организует обмен информацией и опытом между отдельными учреждениями образования путем заслушивания их руководителей на заседании Совета;
- обсуждает и вносит предложения по региональному компоненту образования;
- выработывает и представляет в администрацию РМО предложения по социальной защите работников системы образования;
- анализирует деятельность учреждений образования Яшкульского РМО, подводит итоги их работы за учебный год;
- вносит предложения по проведению районных совещаний, семинаров, конференций;
- участвует в разработке и обсуждении инновационных форм контроля и управления учреждениями образования;
- участвует в защите моделей новых типов учебных заведений, выходит с предложениями в региональный орган управления образованием об их открытии.

Организация работы Совета

1. Совет избирается на неопределенный срок.
2. Председатель Совета, его заместитель избираются на заседании Совета из числа членов Совета.
3. Секретарь избирается из числа членов Совета на заседании Совета.
4. Совет собирается на заседания по мере необходимости.
5. Решения Совета принимаются членами Совета на основе консенсуса и оформляются протоколом. Решения, затрагивающие интересы любого учреждения образования, могут приниматься только в присутствии руководителя этого учреждения.
6. В работе в качестве приглашенных могут принимать участие руководители учреждений, работники Управления образованием администрации Яшкульского РМО, не вошедшие в состав Совета.
7. Для подготовки материалов по проведению Совета могут привлекаться работники Управления образованием.
8. Делопроизводство Совета производит его секретарь.
9. Заседания Совета могут производиться с выездом в отдельные учреждения образования.
10. Заседание Совета считается правомочным при наличии 50% членов Совета.
11. Работой Совета руководит председатель, а в его отсутствие – заместитель. Он обеспечивает участие работников Управления образованием в подготовке вопросов на заседание Совета, решения и рекомендации Совета в десятидневный срок направляет членам Совета. Председатель представляет Совет на конференциях педагогических работников, совещаниях руководителей учреждений образования.
12. Совет отчитывается перед совещанием руководителей учреждений образования 1 раз в год.
13. Ликвидация Совета происходит по решению совещания руководителей учреждений образования.
14. Ротация членов Совета производится по решению всех членов Совета и руководителей образовательных учреждений на добровольной основе или по рекомендации Председателя.

СТРУКТУРА

Управления образованием администрации Яшкульского районного муниципального образования Республики Калмыкия

1. Начальник- 1 единица;
2. Инспектор - 3 единицы;
3. Специалист по материально-техническому обеспечению-1 единица;
4. Программист-1 единица;
5. Юрист -1 единица;
6. Главный специалист органа опеки и попечительства – 1 единица;
7. Ведущий специалист органа опеки и попечительства – 1 единица;
8. Главный бухгалтер-1 единица;
9. Главный экономист-1 единица;
10. Бухгалтер – 6 единиц;
11. Экономист-1 единица;
12. Бухгалтер- кассир-1 единица;
13. Водитель -1 единица;
14. Сторож – 2 единицы;
15. Уборщик служебных помещений- 1 единица;

ПОДВЕДОМСТВЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ:

1. МКОУ «ЯМГ им. Хаглышевой Е.К.»
2. МКОУ «Яшкульская СОШ»
3. МКОУ «Чилгирская СОШ»
4. МКОУ «Элвгинская СОШ»
5. МКОУ «Уланэргинская СОШ»
6. МКОУ «Гашунская СОШ им. Очирова А.В.»
7. МКОУ «Хартолгинская СОШ»
8. МКОУ «Цаган-Уснская СОШ»
9. МКОУ «Тавнгашунская НОШ»
10. МКОУ «Уттинская СОШ им. В.А. Ширяева»
11. МКОУ «Хулхутинская СОШ»
12. МКОУ «Молодежненская СОШ»
13. МКОУ «Привольненская СОШ»
14. МКДОУ детский сад «Малыш»
15. МКДОУ детский сад «Искра»
16. МКДОУ детский сад «Солнышко»
17. МКДОУ детский сад «Золотой ключик»
18. МКДОУ детский сад «Герел»
19. МКДОУ детский сад «Байр»
20. МКДОУ детский сад «Харада»
21. МКДОУ детский сад «Родничок»
22. МКУ ДО «Яшкульская ШИ им. А. К. Сирохи
23. МКУ ДО «Яшкульская ДЮСШ»