



**ӨРӨСӨН ФЕДЕРАЦ**  
**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
Хальмг Танһчин сурһулин  
болн номин министрств  
Министерство образования и науки  
Республики Калмыкия

358000, Республика Калмыкия,  
г. Элиста, ул. А.С. Пушкина, 18  
Телефон: (84722) 3-41-84  
Факс: (84722) 3-41-84  
E-mail: [mon-rk@mail.ru](mailto:mon-rk@mail.ru)

«01» 02 2022 г. № 220

Муниципальным органам  
управления образованием  
в районах и г. Элиста

Директору БПОУ РК «Элистинский  
педагогический колледж  
имени Х.Б. Канукова»

Джамбиновой Т.Н.

Уважаемые коллеги!

Министерство образования и науки Республики Калмыкия направляет следующие инструктивные документы для изучения и руководства:

Требования к проведению муниципального этапа республиканской олимпиады школьников;

Методические рекомендации по проведению муниципального этапа республиканской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году.

Приложение: 15 л.

И.о. Министра образования  
и науки Республики Калмыкия

Б.Б. Ангирова

**Требования к проведению муниципального этапа  
республиканской олимпиады школьников  
(для организаторов и членов жюри)**

1. Общие положения .....	3
2. Функции Оргкомитета .....	3
3. Функции жюри .....	3
4. Порядок регистрации участников Олимпиады .....	4
5. Порядок организации работы секций Олимпиады .....	4
6. Перечень материалов, разрешенных к использованию во время Олимпиады .....	7
7. Порядок рассмотрения апелляции по результатам проверки жюри олимпиадных заданий .....	8
8. Порядок подведения итогов Олимпиады .....	8
Приложение 1 .....	12
Приложение 2 .....	13

## 1. Общие положения

1.1. С учетом сложной эпидемиологической обстановки в регионе необходима организация проведения муниципального этапа республиканской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий.

1.2. Настоящие требования к проведению Олимпиады составлены на основе Порядка проведения республиканской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Республики Калмыкия (далее - Порядок) от 19 января 2022 г. № 65 «Об утверждении Порядка проведения республиканской олимпиады школьников».

1.3. Основными целями и задачами Олимпиады являются: сохранение и развитие калмыцкого языка, приобщение обучающихся к культурным ценностям калмыцкого народа, выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганда научных знаний.

1.4. Для проведения муниципального этапа Олимпиады создаются организационный комитет (далее - Оргкомитет) и жюри.

## 2. Функции Оргкомитета

2.1. Оргкомитет выполняет следующие функции:

определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады;

обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с утвержденными республиканскими предметно-методическими комиссиями требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады, Порядком проведения республиканской олимпиады школьников, действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа Олимпиады;

несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения муниципального этапа Олимпиады.

## 3. Функции жюри

3.1. Жюри Олимпиады выполняет следующие функции:

изучает олимпиадные задания, подготовленные Республиканской предметно - методической комиссией, критерии и методику их оценивания;

осуществляет контроль за работой участников во время Олимпиады, отвечает на вопросы участников по содержанию олимпиадных заданий, проверяет и оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с критериями и методикой, разработанными Республиканской предметно-методической комиссией;

проводит разбор выполнения заданий с участниками Олимпиады;  
рассматривает апелляции участников Олимпиады;  
составляет рейтинговые таблицы по результатам выполнения заданий и передает их в Оргкомитет для вывешивания на стендах и/или в информационной сети «Интернет»;  
составляет итоговый рейтинг участников Олимпиады для определения победителей и призеров.

3.2. Доставка олимпиадных заданий организаторам муниципального этапа Олимпиады осуществляется Минобрнауки РК на электронных носителях в зашифрованном виде. Сроки расшифровки олимпиадных заданий устанавливаются требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады.

#### 4. Порядок регистрации участников Олимпиады

4.1. Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

4.2. Регистрация для участия в Олимпиаде осуществляется Оргкомитетом перед началом ее проведения.

4.3. При регистрации представители оргкомитета проверяют правомочность участия в Олимпиаде прибывших обучающихся и достоверность имеющейся в распоряжении Оргкомитета информации о них.

#### 5. Порядок организации работы секций Олимпиады

5.1. Участники распределяются по аудиториям в соответствии со списками, подготовленными Оргкомитетом. Документы участников перед началом работы проверяет координатор. За каждым участником закрепляется свой регистрационный номер. В списках, подготовленных Оргкомитетом для жюри, указывается только регистрационный номер участников, которые должны находиться в данной аудитории. Список с анкетными данными участника и регистрационными номерами находится только у координатора.

5.2. Промежуточные результаты или отказ от выполнения одного или нескольких заданий не могут служить основанием для отстранения от участия в Олимпиаде.

5.3. Во время работы секции в каждой аудитории должны находиться члены жюри, координатор.

Председатель жюри отвечает за организацию работы секции согласно Порядку (Пр. Минобрнауки РК от 19.01.2022 г. № 65), настоящим требованиям, проводит необходимый инструктаж, ведет учет времени.

Члены жюри отвечают за порядок в аудитории, за рассадку участников в аудитории в строгом соответствии со списками оргкомитета, где указаны только регистрационные номера участников.

Координатор отвечает за заполнение участниками Олимпиады анкет, за раздачу и сбор текстов заданий и листов ответов, за передачу листов ответов для кодирования (обезличивания), за передачу кодированных (обезличенных) листов ответов председателю жюри.



5.1. При выполнении заданий в письменной форме участники должны сидеть по одному за столом (партой) на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа. Рассадку участников в аудитории осуществляют члены жюри.

5.2. Участникам запрещено брать с собой в аудиторию любые справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны, диктофоны, плееры и любые другие технические средства.

5.3. На листах ответов категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается. Исправления на листах ответов ошибками не считаются; однако почерк должен быть понятным; спорные случаи (о или а) трактуются не в пользу участника. Ответы записываются только черными или синими чернилами/ пастой (запрещены красные, зеленые чернила, карандаш).

5.4. После инструктажа по порядку заполнения листа ответов участникам раздаются тексты заданий. В тексте заданий указано время выполнения заданий и даны все инструкции по выполнению заданий на калмыцком/русском языках.

5.5. Тексты заданий можно использовать в качестве черновика. Однако проверке подлежат только ответы, перенесенные в лист ответов. Сами тексты заданий сдаются вместе с листами ответов после окончания выполнения задания, но не проверяются. Запрещается выносить тексты заданий и любые записи из аудитории.

5.6. Члены жюри, находящиеся в аудитории, должны зафиксировать время начала и окончания задания на доске (например, 10.10 - 11.55.). За 15 и за 5 минут до окончания выполнения заданий председатель жюри должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

5.7. Работа секций «Родной (калмыцкий) язык» (3,4 классы), «Калмыцкий язык для нетитульников» (3-4, 5-6 классы) проходит в форме конкурса «Ролевая игра».

5.8. Процедура проведения конкурса «Ролевая игра»:

Темы конкурса утверждаются республиканской предметной методической комиссией и заранее доводятся до сведения участников Олимпиады.

Участники конкурса «Ролевая игра» сами должны решить, какую лексику им использовать, как будет развиваться действие. Член жюри – ведущий конкурса - только называет тему ролевой игры, а затем просит участников составить вопросы и ответы ситуации, затрагивающие различные аспекты данной темы.

Ведущий конкурса может разбить участников на группы и предложить каждой группе выбрать тот аспект (роли) предлагаемой темы, который им наиболее близок. При этом если потребуется, ведущий конкурса помогает участникам в распределении ролей и в обсуждении того, что необходимо сказать по выбранной ситуации, или оказывает какую-то другую помощь.

5.9. Работа секции «Родной (калмыцкий) язык» (5,6,7,8,9,10,11 классы) проходит в форме конкурса на выполнение творческих заданий, тестов по проверке знаний программно-грамматического материала.

Войдя в аудиторию, каждый участник получает у координатора свой регистрационный номер. Полученный номер крепится на одежду участников в виде бейджа. Номера участников должны быть видны членам жюри, которые должны занести их в протокол устного ответа.

Участник, получив задание, готовится в течение 50 минут, все задания он выполняет письменно. Сдает анкетные данные, лист ответа координатору. После процедуры кодирования (обезличивания) получает лист ответов обратно и отвечает жюри по тем заданиям, которые предполагают устный ответ, сдает олимпиадные задания, лист ответов председателю жюри.

5.10. Работа секции «Калмыцкая литература» проходит в форме конкурса «Дискуссия».

Процедура проведения конкурса «Дискуссия»:

Предполагаемые темы конкурса определяются республиканской предметной методической комиссией и заранее доводятся до сведения участников Олимпиады.

Участники допускаются к участию в конкурсе лишь при наличии бейджа. Войдя в аудиторию, каждый участник получает у координатора свой регистрационный номер. Номера участников должны быть видны членам жюри, которые заносят их в протокол устного ответа. По завершении конкурса участники оставляют бейдж членам жюри.

В период проведения конкурса в аудитории должны находиться два и более члена жюри. Распределение обязанностей между членами жюри при проведении конкурса следующее:

первый член жюри – выступает в роли ведущего конкурса: объявляет тему дискуссии, поясняет условия конкурса, поддерживает атмосферу оживленной дискуссии;

второй член жюри – вносит заметки в протокол устных ответов, фиксирует ошибки, допущенные участниками дискуссии.

Члены жюри могут поочередно выполнять обе функции. Все инструкции участникам даются на калмыцком языке.

5.11. Работа секции «Тодо бичг» проходит в форме конкурса на выполнение творческих заданий на проверку знания алфавита, умения писать отдельные слова на старокалмыцкой письменности, транскрипции текста, перевода текста на современный калмыцкий язык и чтение текста на тодо бичиг.

5.12. Работа секции «Знатоки эпоса «Джангар» » проходит в форме конкурса на выполнение тестов по проверке знаний текста эпического произведения и творческого задания.

Участники допускаются к участию в конкурсе лишь при наличии бейджа. Войдя в аудиторию, каждый участник получает у координатора свой регистрационный номер. Номера участников должны быть видны членам

жюри, которые заносят их в протокол.

Работа секции «Знатоки эпоса «Джангар» проходит в 2 этапа:

I этап – выполнение тестовых заданий:

Участник, получив тестовые задания, готовится в течение 50 минут, все задания он выполняет письменно. Сдает анкетные данные, лист ответа координатору. После процедуры кодирования (обезличивания) получает лист ответов обратно и вносит ответы на тестовые задания, сдает олимпиадные задания, лист ответов председателю жюри.

II этап – творческое задание – декламация отрывка из эпоса «Джангар».

Начало II этапа работы секции объявляется после того, как все участники выполняют тестовые задания и сдадут председателю жюри.

5.13. Работа секции «Исполнители эпоса «Джангар» проходит в форме конкурса, участники которого соревнуются в мастерстве исполнения отдельных песен или отрывков калмыцкого героического эпоса «Джангар» на калмыцком языке в строгом соответствии с традицией исполнения данного произведения.

5.14. Работа секции «История и культура родного края» проходит в форме конкурса на выполнение тестовых и творческих заданий. Участникам предлагается выполнить задания на знание терминов, понятий по курсу ИКРК, ответить на вопросы, описать тексты, представленные в виде рисунков, карт и знаков.

Участники допускаются к участию в конкурсе лишь при наличии бейджа. Войдя в аудиторию, каждый участник получает у координатора свой регистрационный номер. Номера участников должны быть видны членам жюри, которые заносят их в протокол.

5.15. Работа секции «Основы буддийской культуры» проходит в форме конкурса на выполнение творческих и тестовых заданий. Задания составлены в соответствии с программой учебного курса ОРКСЭ.

## 6. Перечень материалов, разрешенных к использованию во время Олимпиады

6.1. Во время конкурсов, апелляций участникам запрещается пользоваться любой справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами и любыми средствами связи. Участникам запрещается приносить мобильные телефоны, компьютеры и любые технические средства для фотографирования и записи звука в аудитории, где проводятся конкурсы, апелляции. Если представителем оргкомитета или членом жюри у участника будут найдены любые справочные материалы или любые электронные средства для приема или передачи информации (даже в выключенном состоянии), члены оргкомитета или члены жюри составляют акт и результаты участника в данном конкурсе аннулируются, апелляция участника не рассматривается.

6.2. Во всех «рабочих» аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение тестов требует контроля над временем.



6.3. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки и запасные листы ответов. Тиражирование заданий возможно в черно-белом формате.

## 7. Порядок рассмотрения апелляции по результатам проверки жюри олимпиадных заданий

7.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

7.2. Апелляции участников Олимпиады рассматриваются членами жюри (апелляционная комиссия).

7.3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

7.4. Апелляция участника Олимпиады должна быть рассмотрена не позднее чем через 3 часа с момента подачи соответствующего заявления.

7.5. Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление. Заявление на апелляцию принимается в течение суток после объявления результатов Олимпиады на имя председателя жюри в установленной форме (приложение 1).

7.6. При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность.

7.7. По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

7.8. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

7.9. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

7.10. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

7.11. Проведение апелляции оформляется протоколом (приложение 2), который подписывается членами жюри.

## 8. Порядок подведения итогов Олимпиады

8.1. Окончательные итоги Олимпиады подводятся на последнем заседании жюри каждой секции после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций.

8.2. Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады определяются на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа.

8.3. Документом, фиксирующим итоговые результаты муниципального этапа Олимпиады, является протоколы жюри муниципального этапа по каждой секции, подписанные председателем и членами жюри каждой секции.

8.4. Окончательные результаты всех участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке.

8.5. Председатели жюри передают протоколы в Оргкомитет для подготовки приказа об итогах муниципального этапа Олимпиады.

8.6. Протоколы олимпиады хранятся в течение 1 года после проведения Олимпиады.

Приложение № 1 к требованиям к  
проведению муниципального этапа  
республиканской олимпиады школьников

Заявление на апелляцию участника олимпиады

Председателю жюри муниципального этапа  
Республиканской олимпиады школьников  
секции \_\_\_\_\_

обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное название образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную в рамках участия в  
работе секции \_\_\_\_\_,

(название секции)

так как я не согласен с выставленными мне баллами.

Дата

Подпись

Протокол № \_\_\_\_\_  
рассмотрения апелляции участника муниципального этапа  
Республиканской олимпиады школьников  
в секции « \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное название образовательной организации)

Место проведения \_\_\_\_\_  
(полное наименование муниципалитета)

Дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_

Присутствуют:

Члены жюри \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Результат апелляции (нужное подчеркнуть):

1. оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
2. оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена \_\_\_\_\_.

С результатами апелляции согласен/не согласен (нужное подчеркнуть).  
\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Председатель жюри: \_\_\_\_\_

Члены жюри: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Утверждены Республиканской  
предметно-методической комиссией  
(Протокол № 1 от 31.01.22 г.)

**Методические рекомендации по проведению муниципального этапа  
республиканской олимпиады школьников по предметам региональной  
компетенции в 2021/2022 учебном году**

Элиста, 2022 г.



Республиканская олимпиада школьников проводится на основании Порядка проведения республиканской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 19 января 2022 года № 65.

Перечень секций Республиканской олимпиады школьников:

1 секция «Родной (калмыцкий) язык» - 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 классы ОО, 1-2 курс СПО; «Калмыцкий язык для нетитульников» - 3-4, 5-6 классы.

2 секция «Тодо бичиг» - I, II, III, IV, V год обучения;

3 секция «Родная (калмыцкая) литература» - 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 классы

4 секция «Знатоки эпоса «Джангар»» - 7, 8, 9 классы;

5 секция «Исполнители эпоса «Джангар»» (от 10 лет);

6 секция «История и культура родного края» - 6-8, 9-11 классы;

7 секция «Основы буддийской культуры» - 5 класс.

Форма проведения олимпиады - очная.

Работа секций «Родной (калмыцкий) язык» (3,4 классы), «Калмыцкий язык для нетитульников» (3-4, 5-6 классы) проходит в форме конкурса «Ролевая игра».

Критерии оценивания участия в ролевой игре:

1. Соблюдение норм произношения, правил употребления грамматических форм, конструкций в устной речи - 0-10 баллов.

2. Умение высказать свою точку зрения по обсуждаемым проблемам - 0-10 баллов.

3. Наличие у обучающегося сформированной информационной компетенции - 0-10 баллов.

4. Умение строить развернутые высказывания и доказательства - 0-10 баллов.

5. Умение использовать в устной речи образные выражения - 0-10 баллов.

Итого: 50 баллов.

Разговорные темы, используемые в ролевой игре:

«Родной (калмыцкий) язык» (3 класс) - «Цаһан Сар».

«Родной (калмыцкий) язык» (4 класс) - «Йиртмжин бээдл».

«Калмыцкий язык для нетитульников» (3-4 классы) – «Хаврин цаг».

«Калмыцкий язык для нетитульников» (5-6 классы) - «Хальмг Таңһч».

Работа секции «Родной (калмыцкий) язык» (5,6,7,8,9,10,11 классы) проходит в форме конкурса на выполнение творческих заданий, тестов по проверке знаний программно-грамматического материала.

Время выполнения заданий - 50 минут.

**Секция «Родной (калмыцкий) язык» (5, 6, 7, 8 классы)**

Критерии оценивания письменных заданий:

- выполнение теста - 10 баллов.
- работа с текстом/ составление рассказа - 10 баллов.
- составление диалога на заданную тему - 10 баллов.
- задание на знание фольклора - 10 баллов.

Итого: 40 баллов

**Секция «Родной (калмыцкий) язык» (9, 10, 11 классы)**

Критерии оценивания:

- кейс-вопрос - 10 баллов;
- составление рассказа на заданную тему/ работа с текстом - 10 баллов;
- составление диалога на заданную тему/ творческое задание - 10 баллов;
- декламация стихотворения на выбор (наизусть) - 10 баллов.

Итого: 40 баллов.

Работа секции «Родная (калмыцкая) литература» (9,10,11 классы) проходит в форме конкурса «Дискуссия».

Время работы секций – не менее 50 минут.

Критерии оценивания:

- знание содержания текста - 0-10 баллов;
- самостоятельность суждений - 0-10 баллов;
- грамотность, образность высказываний - 0-10 баллов;
- литературоведческая компетенция - 0-10 баллов;
- использование в речи идиом - 0-10 баллов.

Итого: 50 баллов.

Темы для обсуждения:

**«Родная (калмыцкая) литература» (9 класс)**

Басцга Баатрин үүдэлтин хаалһнь («Экин туск частр» гидг наад шалһлһн)

1. Басцга Баатрин жирһлин болн билгин хаалһ.
2. Наадна учр-утхинь, сурһмжинь, төрмүдинь шалһлһн (үлгүрмүдэр батлһн).
3. Дээнэ эклц, тер цага бээдл, хортна өмн олин-эмтнэ күчөн негдүллһн.
4. Басцга Баатрин хальмг драматургий делгүрүллһнд орулсн тэвцэн.

Даван Һэрэ – билгтэ бичэч, шүлгч («Алтма» гидг поэмин тасрха шалһлһн)

1. Даван Һэрэн жирһлин болн билгин хаалһ.
2. Поэмин учр-утхинь, төрмүдинь шалһлһн (үлгүрмүдэр батлһн).
3. «Алтма» гидг поэмин тасрхан өвэрцинь, келинь, сурһмжинь шинжлһн.
4. Поэмин хол дүр үзүллһнэ эв-арһс.

### **«Родная (калмыцкая) литература» (10 класс)**

Сян-Белгин Хаср - билгтэ шүлгч, түүклэч, драматург («Өнчн бөю» гидг поэмин тасрха шалһлһн)

1. Сян-Белгин Хасрин жирһлин болн билгин хаалһ.
2. Поэмин учр-утхинь, төрмүдинь шалһлһн (үлгүрмүдэр батлһн).
3. Чидлтэ, зөрмг, чаң-чиирг өнчн көвүнэ амр биш йовдл үзүллһнэ эв-арһс.
4. Амн урн үгин зөөр поэмд олзлһна эв-арһс.

Сусен Аксен - билгтэ бичэч, шүлгч («Теегин үрн» гидг поэмин тасрха шалһлһн)

1. Сусен Аксена жирһлин болн билгин хаалһ.
2. «Теегин үрн» гидг поэмин учр-утхинь, төрмүдинь шалһлһн (үлгүрмүдэр батлһн).
3. Зөргтэ, чаң-чиирг, серглиц заң-бэрцтэ теегин үрнэ төлжлт үзүллһнэ эв-арһс.
4. Хальмг нертэ баатрин туск ухан-тоолвр.

### **«Родная (калмыцкая) литература» (11 класс)**

Бадмин Алексей - билгтэ түүклэч, шүлгч («Алтн шорад даргддго» гидг романа тасрха шалһлһн)

1. Бадмин Алексейин жирһлин болн билгин хаалһ.
2. Романа учр-утхинь, төрмүдинь шалһлһн (үлгүрмүдэр батлһн).
3. Туужин йовдлмуд романа һол дүрмүдэр дамжулж үзүллһн.
4. «Алтн шорад даргддго» гидг нерэдлһинь цээлһтн.

Жимбин Андрей – Хальмг улсин нертэ бичэч, седкүлч, дээч, олин-эмтнэ үүлдэч («Түрүн хавр» гидг келвр шалһлһн)

1. Жимбин Андрейин жирһлин болн билгин хаалһ.
2. Үүдэврин учр-утхинь, төрмүдинь шалһлһн (үлгүрмүдэр батлһн).
3. Үүдэврин һол дүрмүдин туск ухан-тоолвр.
4. «Түрүн хавр» гидг нерэдлһнэ туск тана ухан-тоолвр.